

成都医学院

成医科技函〔2019〕04号

关于申报四川省卫生健康委员会 2019 年卫生健康科研课题的通知

各单位（部门）：

四川省卫生健康委员会 2019 年卫生健康科研课题已启动申报，现将有关事项通知如下：

一、项目类别及补助金额

分为重点研究项目、普及应用研究项目和指导性研究项目三类。重点研究项目立项 20 项，每项资助 5 万元，实施年限不超过 3 年；普及应用研究项目立项 160 项，每项资助 2 万元，实施年限不超过 2 年；指导性研究项目立项 200 项，省财政不予经费资助，所需研究经费由申报人自筹解决。资助领域为：

（一）重点研究项目。

1. 前沿关键技术。生命组学、精准医学、干细胞与转化医学、医学大数据与人工智能等前沿技术。疾病新型诊断、生物治疗、微创治疗技术等临床救治关键技术。

2. 重点疾病防治。影响我省居民健康的常见多发疾病的早期诊断技术，诊疗技术规范与评价。新材料、新器械、新设备临床

应用评价等。

3.重大公共卫生问题。艾滋病、结核病、病毒性肝炎等传染性疾病、地方病、寄生虫病等防控关键技术,五大卫生健康效应、风险评估和相关技术。健康教育与健康促进创新技术。重大突发公共卫生事件应急处置技术与管理。妇幼卫生保健关键技术等。

4.重大卫生健康改革。公立医院综合改革和现代医院管理制度、互联网+医疗健康服务平台技术、康养结合服务模式、基层医疗卫生服务运行管理、家庭医生团队服务模式、卫生健康政策需求研究等。

(二) 普及应用项目。

在临床诊疗、疾病防控和公共卫生服务、卫生健康管理等开展的新技术、新方法和新模式研究。互联网+医疗健康服务管理模式研究。对引进的新技术进行创新性研究。

(三) 指导性研究项目。

针对临床诊疗、疾病防控和公共卫生管理等实际工作中遇到的问题开展的具有实际应用价值的研究。健康教育与健康促进模式研究。慢性非传染性疾病、感染性疾病、传染病防控形势和防治策略研究等。

二、申报条件和要求

(一) 申报条件。

1.申报人。为申报单位在岗人员,无医疗行为和科研诚信不良记录。申报人来自医疗机构的,第一执业单位为其申报单位。

2.申报项目。

(1) 知识产权归属明晰，无纠纷或争议。

(2) 项目性质、类型与经费符合本通知规定，中医类（含中西医结合）不纳入申报范围。

(3) 与外单位联合申报的项目必须有合作单位出具的合作意向证明，应包括合作内容、合作期限、合作经费、成果归属、违约责任及解决争议的方式等要素，并加盖单位公章。

(4) 课题负责人和课题组成员应与所在单位签署科研诚信承诺，对申报材料的真实性负责，所在单位应建立科研人员诚信管理制度和档案库，对申请情况进行认真核实。

(5) 涉及人的生物医学研究，申报单位应按《涉及人的生物医学研究伦理审查办法》组织伦理审查，并出具明确的伦理审查意见。

(6) 申报人自筹解决研究经费是“指导性研究项目”申报的必备条件。

(二) 申报要求。

1. 申报人作为课题第一负责人只能在“重点研究项目”和“普及应用研究项目”中选择一类，申报项目限1项。申请人作为课题参与人可申报项目不超过2项。

2. 已获得其他政府资金资助的研究项目不得以相同或相似内容进行申报，已承担四川省卫生健康委科研课题还未结题者不得申报。

3. 鼓励多单位、多学科、多中心合作联合申报，协同开展技术攻关。

三、申报流程与材料报送

（一）网上注册。

申报人、申报单位须先登录“四川省卫生健康委科技项目管理平台”（以下简称“管理平台”，网址: wsjkw.tccxfw.com）进行身份注册，申报单位对申报人的身份注册进行审核。注册成功后进行网上申报（注册时请正确选择上级主管部门，已在原系统注册的申报人和申报单位请完善相关资料，无需重新注册）。

（二）申报人填报。

申报人进入“管理平台”，由申报人入口进入申报程序，根据项目类别，按照提示在线填写、提交并导出打印《四川省卫生健康委员会科研课题申报书》。

（三）申报单位审核。

申报单位进行申报项目的汇总、审核。在申报截止日期前完成项目网上电子审批。

（四）纸质材料报送。

1.重点研究项目。需报送《四川省卫生健康委员会科研课题申报书（重点研究项目）》一式两份、**国家认定的具有医药卫生项目查新资质的机构出具的查新报告一式两份**（保证一份为原件）。

2.普及应用研究项目。需报送《四川省卫生健康委员会科研课题申报书（普及应用项目）》一式两份。

3.指导性研究项目。需报送《四川省卫生健康委员会科研课题申报书（普及应用项目）》一式两份、申报人研究资金承诺函。

申报材料纸质申请书须与“管理平台”中的电子文档一致，双面打印，一式两份。

四、学校组织申报流程及时间节点

1. 涉及人的生物医学研究，申报人需在3月10前提交纸质版医学伦理审查申请表(一式一份)和伦理审查报告(一式两份)，电子版通过OA发送给科技处王斐。

2. 项目负责人于**3月15日前**交一份纸质申请书至科技处项目科形式审查。学校网上申报截止时间为：**2019年3月17日17:00**。

3. 形式审查通过的申请书，项目负责人于**2019年3月18日17:00**前报送纸质材料到科技处项目科。

联系人：王斐

联系电话：62739158

管理平台服务热线：028-68187980/85249950/68187970

